

Gestionnaire administratif et financier chargé des marchés publics et partenariats

Ref : 2025-2149319

Fonction publique	Employeur	Localisation
Fonction publique de l'État	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Marseille (ENSA-Marseille)	2 place Jules Guesde 13003 Marseille

Domaine : Gestion budgétaire et financière

Date limite de candidature : 31/01/2026

Nature de l'emploi Emploi ouvert aux titulaires et aux contractuels	Expérience souhaitée Confirmé		
Rémunération (fourchette indicative pour les contractuels) Non renseigné	Catégorie Catégorie B (profession intermédiaire)	Management Non	Télétravail possible Oui

Vos missions en quelques mots

Sous la responsabilité du chef de service, et en lien avec l'adjoint au chef de service, le gestionnaire administratif et financier assure la gestion opérationnelle des marchés et les opérations financières liées à la dépense publique.

Les activités principales sont les suivantes, sans être exhaustives :

Il rédige les pièces administratives des marchés publics, gère la publication sur les sites dédiés et effectue le suivi intégral du processus de la commande publique, depuis la passation jusqu'à l'exécution éventuelle de certains marchés publics.

Il est chargé du suivi et de la bonne exécution financière de toutes les conventions partenariales et de recherche. Il veille au respect des échéances et à la bonne réception des recettes prévues par ces conventions. Il effectue le suivi financier et d'activité desdites conventions, permettant de rendre compte régulièrement. Cette activité s'effectue en lien avec l'ensemble des services de l'école ainsi qu'avec les enseignants.

Il exécute, suit et contrôle les actes de gestion des services prescripteurs, ce qui consiste en :

- l'engagement et l'ordonnancement des demandes de paiement des dépenses des services et des processus en portefeuille sur ce poste (notamment la recherche) ;
- les processus comptables spécifiques, en lien avec l'adjoint au chef du service financier ;
- la mise en paiement des bourses de mobilité (Erasmus, bourses du MC), en lien avec le bureau des relations internationales, ainsi que des aides financières d'urgence versées aux étudiants (en lien direct avec le bureau de la pédagogie).

D'autres tâches pourront être confiées à l'agent en fonction de son profil et de l'évolution de l'activité du service.

Profil recherché

Compétences techniques :

Techniques de rédaction de marchés – niveau maîtrise

Technique de rédaction des conventions – niveau maîtrise

Bonne connaissance des nomenclatures par destination dépenses – niveau pratique

Processus d'exécution de la dépense en GBCP (chaîne de la dépense) niveau pratique

Exécution financière des marchés (avances, acomptes, avoirs...) – niveau pratique

Maîtrise des logiciels bureautiques (tableurs excel, traitement de texte) – niveau pratique

Savoir-faire :

Accompagner les services prescripteurs dans leurs projets d'achats, la formalisation des besoins, la professionnalisation de la fonction achats et la confection des conventions

Mettre en œuvre une réglementation, une norme, une procédure,

Rédiger un acte juridique

Rendre compte

Savoir être :

Etre rigoureux et autonome

Avoir le sens de l'initiative

Posséder le sens des relations humaines

Etre en capacité avérée de travailler en équipe et être polyvalent

Etre réactif

Niveau d'études minimum requis

Niveau

Niveau 4 Baccalauréat

Éléments de candidature

Documents à transmettre

Pour postuler à cette offre, l'envoi du CV et d'une lettre de motivation est obligatoire

Personne à contacter

bruno.marguier@marseille.archi.fr

À propos de l'offre

Informations complémentaires

Tous les postes du ministère de la Culture et de ses établissements sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs handicapés .

Les candidatures seront examinées collégialement. Les personnes présélectionnées seront invitées à un ou plusieurs entretiens. Conformément aux recommandations de la CNIL et aux dispositions du code du travail des mises en situation ou des tests d'évaluation contribueront à l'appréciation de la capacité à occuper l'emploi.

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), le ministère de la Culture s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans ses activités de recrutement. Une cellule d'écoute est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimeraient avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement.

Conditions particulières d'exercice

Pics d'activité en fonction du calendrier budgétaire

Un secrétaire administratif ayant à la fois des compétences juridiques et financières

Fondement juridique

Poste ouvert aux fonctionnaires titulaires de catégorie B relevant du corps des secrétaires administratifs, groupe RIFSEEP 2, ainsi qu'aux agents pouvant accéder à ce corps par voie de détachement. Le poste est également accessible aux agents contractuels relevant du groupe

d'emploi 2, conformément à la circulaire Albanel.

Statut du poste

Susceptible d'être vacant à partir du 01/01/2026

Métier de référence

Chargée / Chargé de prestations financières

Qui sommes nous ?

L'ENSA-Marseille accueille environ 1150 étudiants chaque année, dont près de 1000 en formation initiale (1er et 2ème cycles) et 13% d'étudiants étrangers.

Elle est la seule école d'architecture de la région Provence-Alpes-Côte d'Azur, d'où sont issus une grande majorité d'étudiants.

Installée porte d'Aix, au cœur de Marseille et à proximité immédiate de la gare Saint-Charles, elle bénéficie d'un site construit en 2023 pour accueillir « l'IMVT ».

L'Institut méditerranéen de la ville et des territoires réunit l'ensa.m, Aix-Marseille Université et l'Ecole nationale supérieure du Paysage.

Il croise les disciplines de l'architecture, de l'urbanisme et du paysage pour former les futurs professionnels capables de répondre aux grands enjeux environnementaux et sociétaux. Il forme des doctorants et s'appuie sur deux laboratoires de recherche.

L'école propose également un double cursus architectes/ingénieurs - ingénieurs/architectes avec Polytech'Marseille d'Aix Marseille Université.

Elle est l'une des 5 écoles délivrant le diplôme d'architecte en formation continue avec un recrutement bisannuel.

Pour plus d'information :

www.marseille.archi.fr

www.imvt.fr