

Dossier de candidature HMONP 2022/2023 par la validation des acquis professionnels (VAP)

DATE LIMITE DE DÉPÔT DU DOSSIER

20 juin 2022 délai de rigueur

Aucun complément ne sera accepté après la date limite de remise du dossier

► La demande de validation des acquis est recevable lorsque le temps d'expérience professionnelle est de **trois ans minimum à temps plein**, avant ou après le DEA, passé en agence d'architecture dans une activité avérée de maîtrise d'œuvre dans une ou plusieurs structures, **à l'exception des stages obligatoires effectués dans le cadre des études d'architecture**. Les structures peuvent également être des agences d'urbanisme dès l'instant où ces structures font de la maîtrise d'œuvre et sont inscrites à l'Ordre des architectes français et qui ont en leur sein un architecte inscrit à l'Ordre des architectes depuis au moins 5 ans et ayant autant d'années de pratique de la maîtrise d'œuvre.

► Une expérience dans l'un des pays de l'Union européenne pourra être prise en compte **dans la limite de 18 mois maximum**.

► La commission d'évaluation auditionnera le candidat mi-juillet

L'attention des candidats est attirée sur l'importance de ce dossier dont la rédaction permet à la commission d'évaluer les acquis dans les trois domaines spécifiques de la formation : les responsabilités personnelles du maître d'œuvre, l'économie du projet et les réglementations, les normes et les usages.

CE DOSSIER DOIT COMPRENDRE :

1. Un CV **détaillé** avec photo
2. Une lettre de motivation à l'accès en formation à l'HMONP par la voie de la validation des acquis explicitant le projet professionnel, les objectifs et le délai prévu
3. Bilan de l'expérience professionnelle (voir fiche jointe)
4. Synthèse des compétences et qualités professionnelles et personnelles (voir fiche jointe)
5. Pièces annexes :
 - Photocopie de la carte nationale d'identité (ou du passeport)
 - Photocopie du diplôme d'Etat d'architecte (ou attestation si récemment diplômé) ou du diplôme admis en équivalence et sa **traduction en français**
 - Protocole VAP (la désignation d'un directeur d'études est **obligatoire**)
6. Vous devez également effectuer un virement bancaire de 37 euros (voir RIB en annexe du dossier)

Je soussigné(e)

certifie l'exactitude des renseignements et des documents fournis dans ce dossier

Fait à , le

Signature

Dossier à **envoyer** à l'adresse suivante : ou **dépôt** à l'Ensa.M / Bureau 102

ENSA-MARSEILLE/HMONP

184 avenue de Luminy

13288 Marseille cedex 9

et à transmettre également et OBLIGATOIREMENT en pdf par mail à cecile.herrmann@marseille

1. Coordonnées

Madame Mademoiselle Monsieur

Photographie
uniquement pour
les nouveaux
entrants

Nom

.....

Nom marital.....

Prénom.....

Nationalité.....

Date de naissance..... Ville.....

Adresse.....

.....

Téléphone.....

Mail

2. Etudes

► **Diplôme d'Etat d'Architecte** obtenu le..... à l'Ensa de.....

N° étudiant obligatoire pour tous les étudiants.....

N° INE (voir relevé de notes du bac ou créez-vous un compte sur le site

<https://www.messervices.etudiant.gouv.fr/envole/enregistrement>

pour l'attribution automatique d'un numéro).....

► **Autres titres admis en dispense ou en équivalence**

Intitulé du titre ou diplôme.....

Obtenu le..... délivré par.....

Ville..... Pays.....

Pour vérifier l'équivalence d'un diplôme étranger <http://www.architectes.org/exercer-en-france-et-letranger>

3. Situation professionnelle actuelle

Êtes-vous actuellement salarié(e) ? Oui Non (préciser).....

Si oui, quel est le nom de l'entreprise.....

Adresse.....

Téléphone.....

Nature du contrat.....

BILAN DE VOTRE EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Vous avez travaillé dans une structure exerçant des activités de maîtrise d'œuvre architecturale et urbaine sur une période **de trois ans à temps plein minimum** avant ou après le DEA à l'**exception des stages obligatoires effectués dans le cadre des études d'architecture**

	<i>en année/mois</i>
Total de l'expérience supérieure ou égale à 3 ans	
Expérience à l'étranger (dans la limite de 18 mois maximum)	

► Détail de votre expérience professionnelle par ordre chronologique

** Pour chaque emploi, joindre en annexe l'attestation de l'employeur précisant les fonctions exercées ou une attestation d'activités professionnelles et copie **du contrat de travail***

**Vous pouvez dupliquer cette page si vous avez eu plusieurs employeurs mais synthétisez à chaque fois l'expérience acquise chez un employeur sur une seule page*

Employeur	Nom de l'entreprise
Période	De (mois/année) à (mois/année)
Présentation de la structure	Domaine d'intervention Taille de l'entreprise Inscrit à l'Ordre des architectes Non <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> N°et date
Niveau de responsabilité	Sur une échelle de 1 à 5 (la valeur 5 étant la plus élevée) cocher celle qui correspond à votre niveau
Position dans l'entreprise	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5
Descriptif du poste	Principales missions : - - - - - - Domaines d'intervention :

***Vous pouvez illustrer vos propos d'exemples de projets ou autres documents de votre propre production en format A4**

► Synthèse de vos compétences et qualités professionnelles et personnelles

Au regard de vos acquis de l'expérience et des trois domaines spécifiques de la formation HMONP présentés ci-dessous (en référence à l'arrêté du 10 avril 2007), synthétisez vos compétences et vos qualités professionnelles et personnelles en précisant le projet ou le contexte dans lequel vous avez su les mobiliser.

Le jury se réserve le droit de vérifier auprès des employeurs de la véracité des compétences avancées par l'intéressé(e)

Domaines spécifiques HMNOP	Vos compétences (savoir-faire) et qualités professionnelles (savoir être)
Responsabilités personnelles de maître d'oeuvre	
Economie du projet	
Règlementation, normes constructives et usages	

ANNEXE

TRESOR PUBLIC

RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE

PARTIE RÉSERVÉE AU DESTINATAIRE DU RELEVÉ

Le relevé ci-contre est destiné à être remis à vos créanciers ou débiteurs, français ou étrangers, appelés à faire inscrire des opérations à votre compte (virements, paiements des quittances, etc...)

Identifiant national de compte bancaire - RIB

Code banque	Code guichet	N compte	Clé
10071	13000	00001021031	01

IBAN (International Bank Account Number)

FR76	1007	1130	0000	0010	2103	101
------	------	------	------	------	------	-----

Titulaire du compte

REG REC DROITS INSCRIPTIONS ENSA
MARSEILLE
ENSA 184 AV DE LUMINY
13009 MARSEILLE - FRANCE

Domiciliation

TPMARSEILLE

BIC (Bank Identifier Code)

TRPUFRP1