

REF :



F/H – Chargé(e) d'études pré-opérationnelles

Catégorie : IGE

Corps :

Service/Composante : Direction du Développement du Patrimoine Immobilier (D.D.P.I)

Localisation du poste : PHARO – SERVICES CENTRAUX

BAP : G

Emploi type : conducteur travaux immobiliers

Date de vacance du poste :

Quotité du poste : 100%

Nature du recrutement :

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES :

- Le chargé d'études pré-opérationnelles pilote en totale autonomie l'élaboration de Schémas Directeurs et assure le suivi des études préalables aux opérations de construction (étude d'opportunité, faisabilité, pré-programme).
- Il participe à la mise en forme des documents de présentation de la politique patrimoniale de l'établissement et à leur mise à jour.
- Il analyse et fiabilise les données foncières et patrimoniales permettant l'élaboration des indicateurs patrimoniaux indispensables au pilotage des études pré-opérationnelles.
- Il contribue à la régularisation du foncier d'AMU au regard des obligations réglementaires et de la politique patrimoniale de l'établissement.
- Il participe à la préparation du Comité de Pilotage de la Politique PATrimoniale.

ACTIVITES

- Conduite et élaboration des études prospectives :
 - Pilotage des schémas Directeurs et mises à jour de ces documents
 - Elaboration et gestion des marches de prestataires
 - Interface entre les prestataires et les usagers (Elaboration des dossiers préparatoires, coordination, et suivi des échanges et rendus usagers)
 - Contrôle et vérification de la conformité des études par rapport aux cahiers des charges.
 - Mise à jour des documents
- Elaboration et mise à jour des documents de synthèse SPSI et annexes techniques
- Etudes de faisabilité
 - Réalisation d'études de programmation et de faisabilité urbanistique, technique et financière pour des opérations spécifiques,
 - Transmission des dossiers aux équipes Grands Projets et/ou GER
- Etudes spécifiques :
 - Réalisation et mis en forme d'études spécifiques et enquêtes sur la base de l'analyse des indicateurs patrimoniaux
 - Assistance aux équipes en termes d'urbanisme et de suivi de permis de construire
- Suivi des dossiers fonciers
 - Elaboration des conventions
 - Etudes spécifiques

REF :

- Veille réglementaire :
 - Urbanisme
 - Réglementation foncière

Positionnement hiérarchique : le poste est en lien hiérarchique avec la directrice du Pôle Projets Prospectifs et Gestion du Patrimoine.

COMPETENCES :

① Métier

- Maîtriser les étapes fondamentales du suivi d'une étude pré-opérationnelle, des opérations de construction et des procédures associées
- Maîtriser les logiciels CAO/DAO et les outils pack-office
- Connaissance approfondie des règles et techniques de construction de bâtiment
- Connaissance approfondie de la réglementation et des normes concernant les établissements recevant du public ERP, IGH
- Notions de base sur la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Notions de base en gestion électronique de documents (GED)

Compétences de pilotage

- Maîtrise la conduite de projet
- Savoir planifier les activités en fonction des priorités
- Savoir animer une réunion
- Concevoir et mettre en œuvre des procédures et méthodes de travail

Connaissances juridiques :

- Connaissance des fondamentaux de la commande publique appliquée aux marchés de prestations intellectuelles
- Connaissance de la réglementation en termes d'urbanisme
- Connaissance de la réglementation en matière de gestion foncière publique

② Savoir être

- Autonomie, discernement et sens des initiatives dans l'exercice de ses attributions
- Aptitude à la conduite des projets
- Motivation, dynamisme et curiosité intellectuelle, rigueur et méthode, sens des relations humaine, aptitude au management, savoir anticiper
- Capacité d'adaptation
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité d'organisation
- Aptitude au dialogue, à la communication
- Aptitudes relationnelles (avec le public et dans l'environnement professionnel), notamment maîtrise de soi

ENVIRONNEMENT ET CONTEXTE DE TRAVAIL :

Le champ de relations liées au poste est le suivant :

En interne :

Directions des Facultés, Écoles et Services centraux et Services Communs
Laboratoires et services.
Ensemble des équipes DPIL Campus et Services techniques de Composantes.
Equipes Plan Campus

En externe :

Interlocuteurs professionnels : prestataires en charge des études qu'il pilote
CROUS, représentants du Rectorat...
France Domaine

REF :

Le Patrimoine Immobilier d'Aix-Marseille université est vaste et diversifié. Il représente plus de 818 110m², répartis dans 299 bâtiments et cela sur 58 sites. Ses implantations principales sont Aix-en-Provence et Marseille, mais l'Université est également présente à la Ciotat, Avignon, Aubagne, Arles, Digne, Gap, Roquefort la Bedoule et Salon de Provence.

L'Université est composée de 6 secteurs disciplinaires, 18 composantes, 120 structures de Recherche, 12 écoles doctorales, 15 directions centrales et 17 services communs et interuniversitaires. Ces entités fonctionnelles sont des interlocuteurs privilégiés qui dans le cadre de leur mission sollicitent des études prospectives relative à l'adaptation du Patrimoine à leurs activités.

Le pilotage de la fonction immobilière nécessite en sus d'une connaissance exhaustive du Patrimoine (SI pat), des outils prospectifs. Ces documents sont indispensables à la prise de décision et à l'orientation de la politique patrimoniale.

L'immobilier universitaire constitue un des enjeux majeurs pour l'Université. Les projets prospectifs permettent à l'Université de valoriser son action par sa projection dans l'avenir et l'association des parties prenantes en vue de favoriser un partenariat fondé sur un projet d'ensemble.

De même, la régularisation foncière visant à stabiliser et définir l'emprise foncière occupée par AMU est un des axes des projets prospectifs et de la valorisation du patrimoine.